Transparenz in der Datenverarbeitung

Fachmärkte für Heim-Ausstattung GmbH & Co. Nord KG
Dornbergsweg 51, 38855 Wernigerode
Stand: 09.10.2026

Finanzbuchhaltung

Fachmärkte für Heim-Ausstattung GmbH & Co. Nord KG

Hiermit liefern wir Ihnen alle Auskünfte zu einer Datenverarbeitung unseres Unternehmens. Die entsprechenden Pflichten aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO sind damit abgedeckt.

Im Folgenden informieren wir Sie ausführlich über alle wichtigen Details dieser Datenverarbeitung. Wir nehmen Bezug auf alle Auskunftspflichten, die aus den Artikeln 13, 14, 15, 26 und 30 der DS-GVO resultieren.

1. **Was ist der Zweck dieser Verarbeitung?**
   Wir verarbeiten ihre personenbezogenen Daten zur Durchführung der Finanzbuchhaltung mit Buchführung, Rechnungswesen, Zahlungsabwicklung, Forderungsmanagement, Mahnwesen, Bonitätsprüfung, Onlinebanking, Bilanzierung.

2. **Wer ist für diese Verarbeitung verantwortlich?**
   Fachmärkte für Heim-Ausstattung GmbH & Co. Nord KG
   Adresse: Dornbergsweg 51, 38855 Wernigerode
   Telefon: 0581 - 42067
   Internet: https://www.heimtex-wernigerode.de
   E-Mail: info@heimtex-wernigerode.de

3. **Wer ist Ansprechpartner für den Datenschutz?**
   Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht benannt, da hierzu keine gesetzliche Verpflichtung besteht (Artikel 37 DS-GVO, § 38 BDSG). Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Datenschutz: Geschäftsführer: Cornelius Ebel, info@heimtex-wernigerode.de

4. **Was ist die rechtliche Grundlage? Warum ist diese Verarbeitung zulässig?**
   - Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen gemäß Artikel 6 (1f) DS-GVO
   - Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Artikel 6 (1c) DS-GVO

5. **Konkret welche "berechtigten Interessen" verfolgt der Verantwortliche?**
   Recht auf Durchsetzung vertraglicher Ansprüche; Vermeidung von zahlungsunfähigen Kunden

6. **Gibt es gesetzliche oder vertragliche Notwendigkeiten? Was würde folgen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen würden?**
   Ohne die Daten können die Anforderungen des HGB und der AO nicht erfüllt werden. § 238 HGB (Buchführungspflicht). § 146 Abs. 1 Satz 2 AO: Tägliche Aufzeichnung der Kasseneinnahmen und Kassenausgaben

7. **Wer sind die zugriffsberechtigten Empfänger (sowohl intern, als auch extern)?**
   - Steuerberater/ Wirtschaftsprüfer
   - Banken
   - Finanzamt
   - Buchhaltung
   - Steuerberater

8. **Wann werden die Daten wieder gelöscht?**
   Es besteht Löschpflicht nach Art. 17 DS-GVO (Recht auf Löschung). Solange jedoch gesetzliche Aufbewahrungspflichten gelten, sind diese einzuhalten. Die Löschung erfolgt nach Widerruf der Einwilligung oder nach Widerspruch. Steuerrelevante Daten werden nach § 147 Abs. 3 AO aufbewahrt: Buchungsbelege acht Jahre, Bücher, Aufzeichnungen und Jahresabschlüsse zehn Jahre, jeweils beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist. Handels- und Geschäftsbriefe nach § 257 HGB sechs Jahre, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem das Dokument entstanden ist. Alle anderen Daten drei Jahre nach § 195 BGB, beginnend mit dem Ende des Kalenderjahres in dem die Daten erhoben wurden. Daten werden gelöscht wenn der Zweck entfällt und Aufbewahrungspflichten abgelaufen sind.

9. **Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?**
   - Reisedaten (Zweck, Reisemittel, Unterkunft, Dauer, Km, Ort)
   - Bank- und Kreditkartendaten
   - Stammdaten (Name, Anschrift, Kontaktmöglichkeiten)
   - Vertragsdaten
   - Zahlungsverkehr-Daten

10. **Welche Personen sind betroffen?**
   - Behörden
   - Beschäftigte
   - Dienstleister
   - Kunden
   - Lieferanten
   - Sonstige Dritte

11. **Das Recht auf "Auskunft"**
   Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies wird mit dem hier vorliegenden Dokument weitgehend gewährleistet. Wenn Sie weitere Fragen bzw. Anliegen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

12. **Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten**
   Sie haben generell das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

13. **Das Recht auf "Beschwerde"**
   Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer beliebigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde lauten: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen, Prinzenstraße 5, 30159 Hannover, Telefon: 0511 120-4500, www.lfd.niedersachsen.de.
   Gerne können Sie zuerst Kontakt zu uns aufnehmen, bevor Sie sich bei der Aufsichtsbehörde melden; wir kümmern uns viel schneller und genauso gründlich um Ihr Anliegen. Falls wir Ihnen nicht weiterhelfen können, so können Sie sich anschließend immer noch an die Aufsichtsbehörde wenden.

14. **Das Recht auf "Datenübertragbarkeit"**
   Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten ("Datenübertragbarkeit"), sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, und (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, und (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

15. **Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung"**
   Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, aber Sie die Daten wegen eigener Rechtsansprüchen noch benötigen, (d) Sie Widerspruch gegen die Vearbeitung eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Interessen des Verantwortlichen überwiegen.

16. **Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten"**
   Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zu Recht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (3) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

17. **Das Recht auf "Widerruf von Einwilligungen"**

Sie haben ein Recht auf Widerruf von Einwilligungen (sofern dies für die hier beschriebene Verarbeitung relevant ist). Der Widerruf gilt nur für die Zukunft.

18. **Das Recht auf "Widerspruch gegen die Verarbeitung"**
    Sie haben das Recht der Verarbeitung zu widersprechen, sofern Gründe aus Ihrer BESONDEREN SITUATION dafür vorliegen. Unsererseits wird abgewogen, ob wir zwingende schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung haben.

19. **Daten-Erhebung durch Dritte**
    Nein, grundsätzlich werden keine Daten durch Dritte erhoben. Ausnahme: Bonitätsauskünfte und Wahrscheinlichkeitswerte (Score), die wir im Rahmen einer Bonitätsprüfung von einer Auskunftei erhalten.

20. **Findet Profiling statt? Werden persönliche Aspekte analysiert oder vorhergesagt? Findet eine automatisierte Einzelfall-Entscheidung statt?**
    Wir selbst führen kein Profiling durch. Im Rahmen der Bonitätsprüfung können wir bei einer Auskunftei eine Bonitätsauskunft mit einem Wahrscheinlichkeitswert (Score) einholen. Der Score gibt an, wie wahrscheinlich es ist, dass Sie Ihren Zahlungsverpflichtungen nachkommen; die Auskunftei berechnet ihn mit einem mathematisch-statistischen Verfahren. Fällt er ungünstig aus, gewähren wir gegebenenfalls keinen Zahlungsaufschub (z. B. Kauf auf Rechnung) oder schließen den Vertrag nicht ab. Treffen wir eine Entscheidung ausschließlich auf dieser Grundlage, können Sie die Entscheidung anfechten, Ihren Standpunkt darlegen und eine Entscheidung durch einen Menschen verlangen (Artikel 22 (3) DS-GVO, ab 20.11.2026 § 37a Abs. 5 BDSG). Welche Daten und Kriterien in den Score eingeflossen sind, teilt Ihnen die Auskunftei auf Antrag mit (Artikel 15 (1h) DS-GVO, ab 20.11.2026 § 37a Abs. 4 BDSG).

21. **Gibt es Daten-Transfers an Empfänger in Drittländern (also außerhalb der EU)?**
    Nein, dies findet nicht statt.

22. **Gibt es mehrere Verantwortliche im Sinne einer "gemeinsamen Verantwortlichkeit"?**
    Nein, es gibt nur den EINEN oben genannten Verantwortlichen.

Zusätzliche Hinweise

Im Internet kursieren Briefvorlagen zum Auskunfts-Verlangen. Damit Sie wissen, was Sie von uns erhalten, erläutern wir kurz den Umfang:

• Bezüglich der Daten-Details (wie Vorname, Nachname, Telefonnummer, ...): Auf dieser Seite nennen wir die Kategorien der verarbeiteten Daten (Artikel 14 (1d), 15 (1b) und 30 (1c)). Wenn Sie Auskunft nach Artikel 15 verlangen, erhalten Sie zusätzlich die zu Ihrer Person gespeicherten Daten selbst, auf Wunsch als Kopie (Artikel 15 (1) und (3)).

• Bezüglich technisch-organisatorischer Maßnahmen gibt es kein Auskunftsrecht. Wir nennen diese Maßnahmen nicht, weil wir dadurch eventuellen Angreifern in die Hände spielen würden. Nur die Aufsichtsbehörde kann gemäß Artikel 30 (1g) und (4) eine allgemeine Beschreibung dieser Maßnahmen anfordern. Seien Sie versichert, dass wir angemessene Maßnahmen treffen.

• Bezüglich einer Liste aller Dritten und Auftragsverarbeiter: Auf dieser Seite nennen wir Kategorien von Empfängern (Artikel 13 (1e), 14 (1e) und 30 (1d)). Wenn Sie im Rahmen einer Auskunft nach Artikel 15 (1c) wissen möchten, gegenüber welchen Empfängern Ihre Daten konkret offengelegt wurden oder werden, nennen wir Ihnen diese, einschließlich unserer Auftragsverarbeiter.

Pauschale Verlangen nach Löschung/Sperrung bzw. pauschale Widerrufe/Widersprüche etc. sind problematisch. Bitte versetzen Sie sich in unsere Situation: Wir sollen ohne einen belastbaren Identitätsnachweis die Datenverarbeitung ändern? Das kann schwerwiegende Probleme zur Folge haben und sogar eine Datenschutzverletzung bedeuten. Haben wir begründete Zweifel an Ihrer Identität, fordern wir daher gemäß Artikel 12 (6) zusätzliche Informationen an, bevor wir Ihre Rechte gemäß Artikel 15 bis 21 erfüllen. Bitte nehmen Sie hierfür Kontakt zu uns auf.